



# BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO

## PUNTOS DE ENTREGA DE SERVICIOS



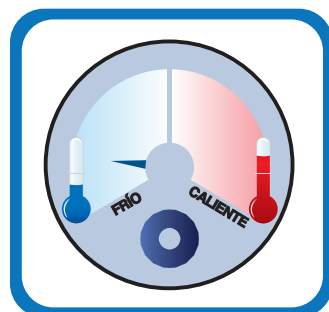
- Limpiar y ordenar el almacén, farmacia o post consulta semanalmente, los pisos y superficies deben ser limpiados utilizando desinfectante o una mezcla de por lo menos agua y cloro.
- No comer, beber, fumar ni guardar utensilios de cocina y limpieza dentro del almacén, farmacia o post consulta.
- Trimestralmente realizar controles de plagas en el almacén, farmacia o post consulta, verificar que se encuentren libres de insectos y roedores.



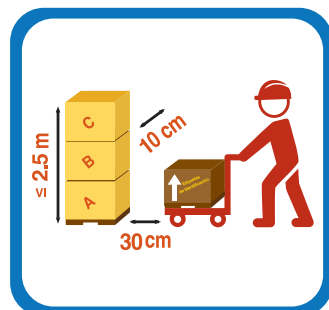
- Mantener el almacén y farmacia libre de filtraciones y humedad
- Almacenar los insumos en un lugar iluminado, ventilado, alejados de la luz directa del sol y fuentes de calor.



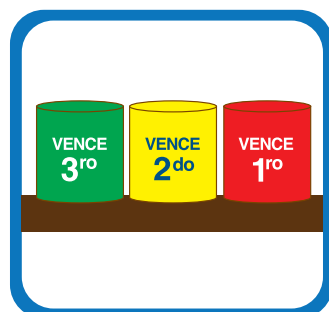
- Mantener bajo llave los insumos sujetos a control (psicotrópicos y estupefacientes)
- Restringir el acceso a personal no autorizado.



- Mantener una temperatura entre 15°C y 30°C en el almacén y farmacia.
- Asegurar la disponibilidad de almacenamiento para manejar la cadena de frío para los insumos que lo requieran.
- Utilizar equipo para monitorear la temperatura y humedad y llevar un registro de control.



- Acomodar las cajas sobre tarimas o en estanterías a 10cm, de las paredes y el piso y a 30cm de otras tarimas o estanterías a una altura no mayor de 2.5 metros.
- Seguir las instrucciones del fabricante; por ejemplo: colocar las cajas con las fechas apuntando en la dirección indicada.
- Rotular debidamente todos los insumos médicos (nombre genérico, fecha de vencimiento y número de lote).



- Almacenar los insumos aplicando la regla PEPE, (Primero en Expirar-Primero en Entregar), para el manejo de la fechas de vencimiento.
- Separar y rotular los insumos dañados o vencidos de la existencia utilizable y aplicar los procedimientos establecidos en el Acuerdo Ministerial 534-2011).



- Utilizar formatos oficiales para registrar los movimientos realizados en el almacén y en la farmacia, y mantenerlos actualizados.
- Registrar las fechas de vencimiento en las tarjetas de inventario.
- Monitorear y reportar las fechas de vencimiento.